

Absender:

Name der Erziehungsberechtigten

Ort, Datum

Straße

PLZ Ort

**An den Klassenlehrer/in / den Schulleiter der
Sekundarschule Legden Rosendahl
Droste-Hülshoff-Weg 20**

48720 Rosendahl

**Beurlaubung von der Teilnahme am Unterricht
(Nichtzutreffendes bitte streichen)**

Sehr geehrte/r _____,

Ich bitte Sie, meinen Sohn / meine Tochter _____,

Schüler/in der Klasse _____,

für die Zeit vom _____ bis zum _____ von der Teilnahme am Unterricht zu
beurlauben.

Begründung:

Mein Sohn / Meine Tochter wird den versäumten Unterrichtsstoff selbstständig nachholen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r